



ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๒/ว ๑๑๙๔

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การบริหารกรอบอัตรากำลังหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด/ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๒/ว ๑๗๐๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบคำขอการปรับเกลี้ยกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแจ้งโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกำหนดแนวทางปฏิบัติการใช้โครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง โดยนับรวมทุกประเภทการจ้างงาน (ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน) เพื่อใช้ในการวางแผนและบริหารจัดการกำลังคนเป็นระยะเวลา ๕ ปี (ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอเรียนว่า เพื่อให้การบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังมีความยืดหยุ่น สอดคล้องกับภารกิจ รูปแบบการจัดบริการที่เปลี่ยนแปลงไปของหน่วยงาน รวมถึงตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข รวมทั้งการกระจายกำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการด้านสุขภาพของประชาชนในแต่ละช่วงเวลา และทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการสุขภาพได้อย่างทั่วถึง ค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพของประเทศเหมาะสม ประกอบกับความเปลี่ยนแปลงและความเป็นพลวัตของสังคม เศรษฐกิจ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงทางประชากรและระบาดวิทยา รวมทั้งความซับซ้อนของระบบสุขภาพในอนาคต อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุข ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ จึงมีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การบริหารกรอบอัตรากำลัง และเงื่อนไขการปรับกรอบอัตรากำลัง การควบคุม กำกับ ติดตามและตรวจสอบการบริหารกรอบอัตรากำลังของเขตสุขภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ ทั้งนี้ ให้เขตสุขภาพจัดทำแผนการปรับกรอบอัตรากำลังที่สอดคล้องกับแผนการจัดการบริการของเขตสุขภาพ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตสุขภาพ ส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา และจะใช้กรอบอัตรากำลังตามแผนที่เสนอได้ไม่ก่อนวันที่ อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุข มีมติอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุขุม กาญจนพิมาย)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๓๕๖

โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๓๕๕

1. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการปรับกรอบอัตรากำลัง การควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ การบริหารกรอบอัตรากำลังของเขตสุขภาพ

1.1 การปรับกรอบอัตรากำลังต้องไม่เป็นการปรับกรอบสายงาน แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร และ พยาบาลวิชาชีพ ไปเป็นกรอบสายงานอื่น

1.2 การปรับกรอบอัตรากำลังต้องไม่เป็นการปรับกรอบอัตรากำลังในสายงานแพทย์ และ สายงานที่เกี่ยวข้องกับการบริการทางการแพทย์ไปเป็นกรอบสายสนับสนุน

1.3 การปรับกรอบอัตรากำลังในสายงานเดิม ภายในหน่วยงานเดียวกัน หรือข้ามหน่วยงาน ภายในจังหวัด หรือข้ามหน่วยงานภายในเขต ให้เขตสุขภาพจัดทำแผนการปรับกรอบอัตรากำลังโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตสุขภาพ ส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเพื่อเสนอคณะกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารบุคลากรสาธารณสุข และใช้ในการวางแผนการบริหารงานบุคคลต่อไป

1.4 การปรับกรอบอัตรากำลังข้ามสายงาน ภายในหน่วยงานเดียวกัน หรือข้ามหน่วยงาน ภายในจังหวัด หรือข้ามหน่วยงานภายในเขต ให้เขตสุขภาพจัดทำแผนการปรับกรอบอัตรากำลังโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตสุขภาพ แจ้งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา และจะใช้กรอบอัตรากำลังตามแผนที่เสนอได้ต่อเมื่อ อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุข มีมติอนุมัติ

1.5 เขตสุขภาพจะต้องทำแผนการปรับกรอบอัตรากำลังที่สอดคล้องกับการจัดบริการของเขตสุขภาพ มาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2562 – 2565) แผนปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุข หรือระเบียบ นโยบายอื่นใดที่หน่วยงาน/เขตสุขภาพต้องดำเนินการ สำหรับแผนการปรับกรอบอัตรกำลังนี้จะใช้สำหรับบริหารจัดการกรอบอัตรากำลังของหน่วยงานภายในเขตสุขภาพระหว่างปี 2563 – 2564

1.6 หากเขตสุขภาพประสงค์ขอปรับแผนการบริหารกรอบอัตรากำลังของเขตสุขภาพที่ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข มีมติอนุมัติแล้ว สามารถเสนอขอปรับได้ปีละ 1 ครั้งเท่านั้น

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

2. หลักเกณฑ์การบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ให้เขตสุขภาพจัดทำแผนการปรับกรอบอัตรากำลังของแต่ละหน่วยงานภายในพื้นที่รับผิดชอบ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตสุขภาพ ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา และจะใช้กรอบอัตรากำลังตามแผนที่เสนอได้ต่อเมื่อ อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุขมีมติอนุมัติ แต่ละกรณี ดังนี้

กรณีที่ 1 การปรับกรอบอัตรากำลังในสายงานเดิม ภายในหน่วยงานเดียวกัน หรือข้ามหน่วยงานภายในจังหวัด หรือข้ามหน่วยงานภายในเขต

1.1 การปรับกรอบในสายงานเดิมภายในหน่วยงานเดียวกัน ให้หน่วยงานจัดทำคำขอปรับกรอบพร้อมเหตุผลความจำเป็น ภาระงานที่เปลี่ยนแปลงไป หรือข้อมูล/เอกสารอื่นใดที่เห็นว่าจำเป็นต่อการพิจารณาเสนอไปยังเขตสุขภาพ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินกรอบอัตรากำลังรายสายงานของหน่วยงานที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด และเขตสุขภาพรายงานผลการพิจารณาการปรับกรอบไปยัง สป.

ตารางที่ 1 ตัวอย่าง การปรับกรอบอัตรากำลังในสายงานเดิม ภายในหน่วยงานเดียวกัน

แบบคำขอปรับกรอบอัตรกำลังสายงานเดิม ภายในหน่วยงาน ของเขตสุขภาพที่ 6												
หน่วยงาน โรงพยาบาลชลบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี												
ลำดับที่	สายงาน	หน่วยงาน/กรอบอัตรกำลังที่กำหนดเดิม				หน่วยงาน/กรอบอัตรกำลังที่กำหนดใหม่				กรอบอัตรกำลังภาพรวมหน่วยงานหลังปรับ	ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
		กรอบภาพรวมหน่วยงาน(ขั้นสูง)	กลุ่มงาน	กรอบอัตรกำลังเดิม(ขั้นสูง)	จำนวนที่ปรับลด	กลุ่มงาน	กรอบอัตรกำลังเดิม(ขั้นสูง)	จำนวนที่ปรับ	กรอบอัตรกำลังหลังปรับ			
1	พยาบาลวิชาชีพ	1457	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก	65	(15)	กลุ่มงานการพยาบาลชุมชน	20	10	30	1475	อนุมัติ	
						กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	0	5	5		อนุมัติ	
2	นายแพทย์	244	กลุ่มงานกุมารเวชกรรม	26	(6)	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก	0	6	6	244	อนุมัติ	
			กลุ่มงานสูติรี-เวชกรรม	14	(4)	กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	1	4	5		อนุมัติ 3	ภาระงานยังไม่ถึงตามเกณฑ์

1.2 การปรับเกลี่ยกรอบอัตรกำลังในสายงานเดิม ข้ามหน่วยงานในจังหวัด หรือข้ามหน่วยงานภายในเขต และต้องไม่เกินกรอบภาพรวมของเขตสุขภาพที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ให้เขตสุขภาพจัดทำคำขอปรับกรอบพร้อมเหตุผลความจำเป็น ภาระงานที่เปลี่ยนแปลงไป หรือข้อมูล/เอกสารอื่นใดที่เห็นว่าจำเป็นต่อการพิจารณาเสนอไปยัง สป.

ตารางที่ 2 ตัวอย่าง การปรับกรอบอัตรกำลังในสายงานเดิม ข้ามหน่วยงานภายในจังหวัด

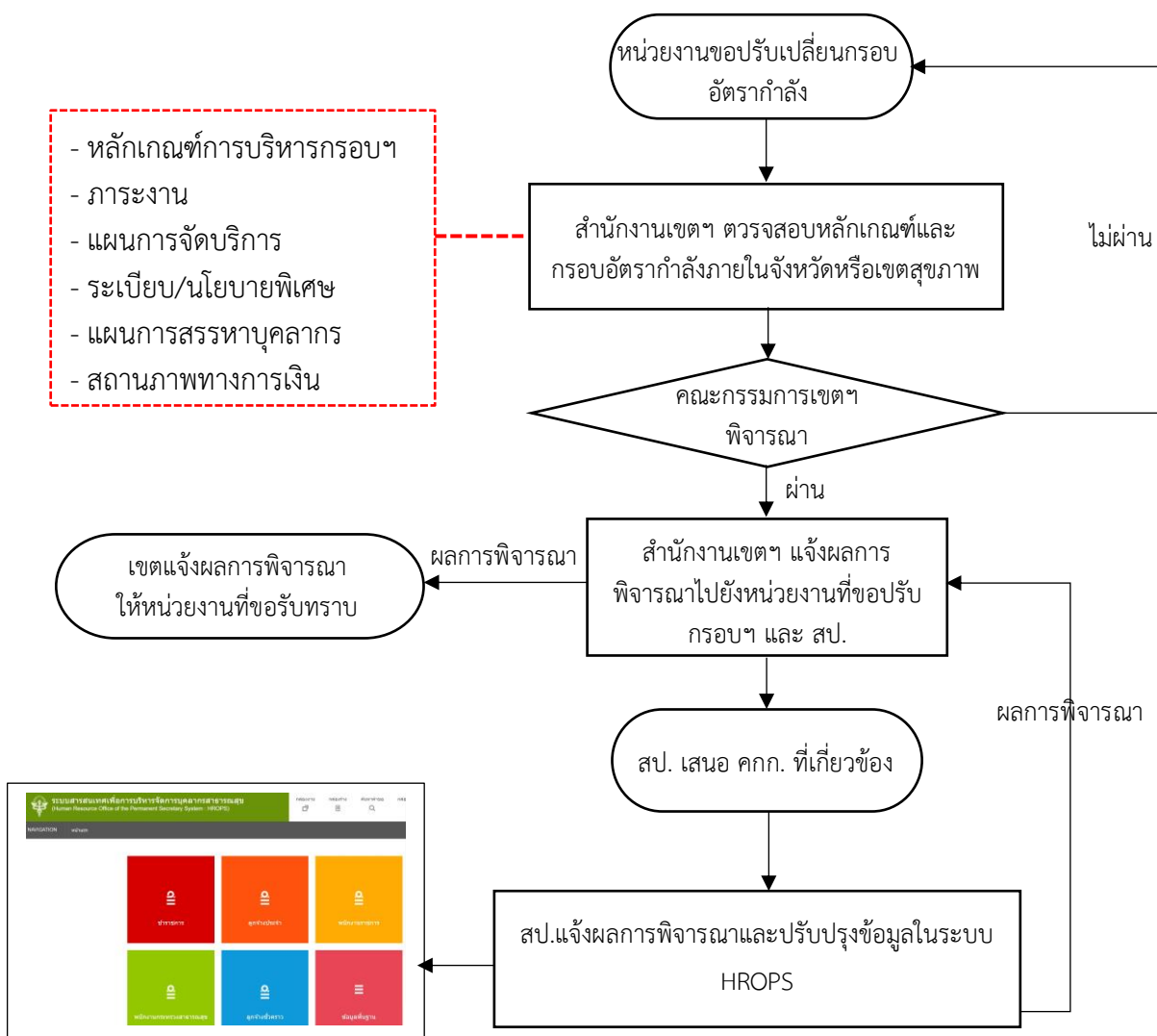
แบบคำขอปรับกรอบอัตรกำลังสายงานเดิม ข้ามหน่วยงานภายในจังหวัด ของเขตสุขภาพที่ 6												
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี												
สายงานพยาบาลวิชาชีพ กรอบอัตรกำลังภาพรวมจังหวัด จำนวน 3,215 อัตรา												
ลำดับที่	หน่วยงาน/กรอบอัตรกำลังที่กำหนดเดิม					หน่วยงาน/กรอบอัตรกำลังที่กำหนดใหม่					ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
	ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบภาพรวมหน่วยงาน(ขั้นสูง)	จำนวนที่ปรับลด	กรอบอัตรกำลังคงเหลือหลังปรับ	ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบอัตรกำลังเดิม(ขั้นสูง)	จำนวนที่ปรับเพิ่ม	กรอบอัตรกำลังหลังปรับ		
1	รพช.	ชลบุรี	1457	(20)	1,437	รพช.	พานทอง	105	10	115		
						รพช.	บ้านบึง	128	10	138		
2	รพช.	อำเภอดุสิต	163	(15)	148	รพช.	เกาะจันทร์	30	10	40		
						รพช.	บ่อทอง	69	5	74		
รวมจำนวนที่ปรับกรอบ เพิ่มขึ้น-ลดลง			1,620	(35)	1,585			332	35	367		

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรกำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตารางที่ 3 ตัวอย่าง การเกลี้ยกรอบอัตราค่าจ้าง ข้ามหน่วยงานภายในเขต

แบบคำขอการปรับกรอบอัตราค่าจ้างสายงานเดิม ข้ามหน่วยงานภายในเขต ของเขตสุขภาพที่ 6															
สายงานพยาบาลวิชาชีพ กรอบอัตราค่าจ้างภาพรวมเขต จำนวน 13,695 อัตรา															
ลำดับที่	จังหวัด	หน่วยงาน/กรอบอัตราค่าจ้างที่กำหนดเดิม						จังหวัด	หน่วยงาน/กรอบอัตราค่าจ้างที่กำหนดใหม่					ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
		ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	ภาพรวมหน่วยงาน (ขั้นสูง)	จำนวนที่ปรับลด	กรอบอัตราค่าจ้างคงเหลือหลังปรับ	ประเภทหน่วยงาน		หน่วยงาน	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม (ขั้นสูง)	จำนวนที่ปรับเพิ่ม	กรอบอัตราค่าจ้างหลังปรับ			
1	ชลบุรี	รพช.	ชลบุรี	1457	(20)	1,437	ระยอง	รพช.	ปลวกแดง	64	10	74			
							ระยอง	รพช.	นิคมพัฒนา	40	10	50			
2	จันทบุรี	รพช.	พระปกเกล้าจันทบุรี	1017	(30)	987	สมุทรปราการ	รพช.	สมุทรปราการ	756	20	776			
								รพท.	ตราด	317	10	327			
รวมจำนวนที่ปรับกรอบ เพิ่มขึ้น-ลดลง				2,474	(50)	2,424				1177	50	1227			

ขั้นตอนการดำเนินการ



หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตราค่าจ้าง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กรณีที่ 2 การปรับกรอบอัตรากำลังข้ามสายงาน ภายในหน่วยงานเดียวกัน หรือข้ามหน่วยงานภายในจังหวัด หรือข้ามหน่วยงานภายในเขต จะปรับเกลี่ยกรอบข้ามสายงานได้ต่อเมื่อเกลี่ยกรอบอัตรากำลังในสายงานเดิมในภาพรวมเขตหมดแล้วเท่านั้น และมีเหตุอันแสดงได้ว่าสายงานนั้นเป็นสายงานที่มีความจำเป็นต่อการขับเคลื่อนต่อภารกิจของหน่วยงาน ของเขตสุขภาพ หรือขับเคลื่อนตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ให้เขตสุขภาพจัดทำคำขอปรับกรอบพร้อมเหตุผลความจำเป็น ภาระงานที่เปลี่ยนแปลงไป แผนการจัดบริการ กฎระเบียบ หรือนโยบายที่ต้องดำเนินการ หรือข้อมูล/เอกสารอื่นใดที่เห็นว่าจำเป็นต่อการพิจารณาเสนอไปยัง สป.

การปรับเกลี่ยกรอบอัตรากำลังข้ามสายงาน ภายในหน่วยงาน ข้ามหน่วยงานภายในจังหวัด หรือข้ามหน่วยงานภายในเขตสุขภาพ หน่วยงานสามารถปรับกรอบอัตรากำลังได้ตามความจำเป็นและตามภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป และต้องไม่เกินกรอบภาพรวมของเขตสุขภาพที่ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ตารางที่ 4 ตัวอย่างการปรับกรอบอัตรากำลังข้ามสายงาน ภายในหน่วยงาน

แบบคำขอการปรับเกลี่ยกรอบอัตรากำลังข้ามสายงาน ภายในหน่วยงาน ของเขตสุขภาพที่ 6														
หน่วยงาน โรงพยาบาลชลบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี														
ลำดับที่	สายงาน/หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดเดิม						สายงาน/หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดใหม่						ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
	สายงาน	กรอบภาพรวมหน่วยงาน (ขั้นสูง)	กลุ่มงาน	กรอบอัตรากำลังเดิม (ขั้นสูง)	จำนวนที่ปรับลด	กรอบอัตรากำลังคงเหลือหลังปรับ	สายงาน	กลุ่มงาน	กรอบอัตรากำลังเดิม (ขั้นสูง)	จำนวนที่ปรับ	กรอบอัตรากำลังหลังปรับ			
1	นวก.สาธารณสุข	36	กลุ่มงานเวชกรรมสังคม งานคุ้มครองผู้บริโภค	4	(2)	34	แพทย์แผนไทย	กลุ่มงานการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก	4	2	6			
2	จพ.เภสัชกรรม	64	กลุ่มงานเภสัชกรรม	64	(10)	54	นักเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก	9	5	14			
							นักเวชศาสตร์การสื่อสารความหมาย	กลุ่มงานการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก	7	5	12			
รวมจำนวนที่ปรับกรอบ เพิ่มขึ้น-ลดลง				68	(12)	88			20	12	32			

ตารางที่ 5 ตัวอย่างการปรับเกลี่ยกรอบข้ามสายงาน ข้ามหน่วยงานภายในจังหวัด

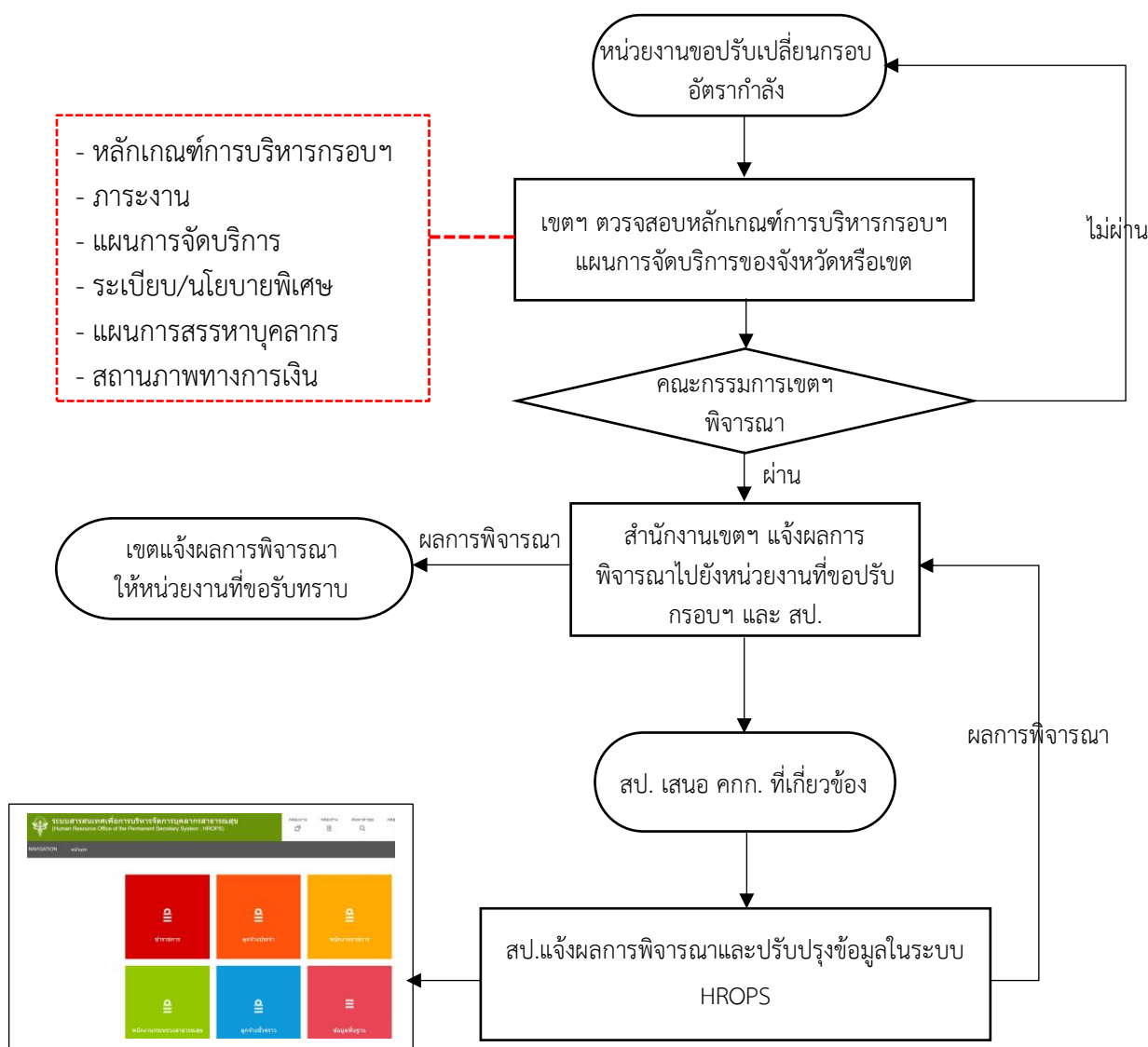
แบบคำขอปรับเกลี่ยกรอบอัตรากำลังข้ามสายงาน ข้ามหน่วยงานภายในจังหวัด ของเขตสุขภาพที่ 6														
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี														
สายงานนักวิชาการสาธารณสุข กรอบอัตรากำลังภาพรวมจังหวัด จำนวน 1,198 อัตรา														
ลำดับที่	สายงาน/หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดเดิม						สายงาน/หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดใหม่						ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
	สายงาน	ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบภาพรวมหน่วยงาน (ขั้นสูง)	จำนวนที่ปรับลด	กรอบอัตรากำลังคงเหลือหลังปรับ	สายงาน	ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบอัตรากำลังเดิม (ขั้นสูง)	จำนวนที่ปรับเพิ่ม	กรอบอัตรากำลังหลังปรับ		
1	นวก.สาธารณสุข	รพช.	พานทอง	12	(5)	7	พยาบาลวิชาชีพ	รพช.	บ่อทอง	69	5	74		
2	นวก.สาธารณสุข	รพช.	พนัสนิคม	12	(2)	10	พยาบาลวิชาชีพ	รพช.	เกาะจันทร์	30	2	32		
รวมจำนวนที่ปรับกรอบ เพิ่มขึ้น-ลดลง				24	(7)	17			99	7	106			

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตารางที่ 6 ตัวอย่างการปรับเกลียกรอบข้ามสายงาน ข้ามหน่วยงาน ข้ามจังหวัดภายในเขต

แบบคำขอปรับเกลียกรอบอัตรากำลังข้ามสายงาน ข้ามหน่วยงานภายในเขต ของเขตสุขภาพที่ 6																
กรอบอัตรากำลังภาพรวมเขต จำนวน 41,257 อัตรา																
ลำดับ ที่	สายงาน/หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดเดิม							สายงาน/หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดใหม่							ผลการ พิจารณา	หมายเหตุ
	สายงาน	จังหวัด	ประเภท หน่วยงาน	หน่วยงาน	ภาพรวม หน่วยงาน (ขั้นสูง)	จำนวนที่ ปรับลด	กรอบ อัตรากำลัง คงเหลือ หลังปรับ	สายงาน	จังหวัด	ประเภท หน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบ อัตรากำลัง เดิม(ขั้นสูง)	จำนวน ที่ปรับ เพิ่ม	กรอบ อัตรากำลัง หลังปรับ		
1	นวก.สาธารณสุข	ชลบุรี	สสจ.	ชลบุรี	1198	(20)	1,178	แพทย์แผนไทย	ฉะเชิงเทรา	รพช.	บางน้ำเปรี้ยว	3	5	8		
								นักเทคนิคเฝ้าระวัง	ระยอง	รพช.	ระยอง	0	5	5		
								นักเทคนิคเฝ้าระวัง	สมุทรปราการ	รพช.	สมุทรปราการ	0	5	5		
								ช่างภาพการแพทย์	จันทบุรี	รพช.	พระปกเกล้าจันท	1	5	6		
รวมจำนวนที่ปรับกรอบ เพิ่มขึ้น-ลดลง							(20)						20			

ขั้นตอนการดำเนินการ



หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตารางที่ 7 ตัวอย่างสรุปผลการปรับเก็กรอบอัตรากำลังของเขตสุขภาพ

สรุปผลการปรับเก็กรอบอัตรากำลัง เขตสุขภาพที่ 6					
สายวิชาชีพ ภาพรวมเขตสุขภาพ จำนวน 30,231 อัตรา					
ลำดับ	สายงาน	กรอบ อัตรากำลังเดิม	จำนวนที่ ปรับเพิ่มขึ้น	จำนวนที่ ปรับลดลง	กรอบ อัตรากำลังใหม่
1	นายแพทย์	2,395	30		2,425
2	ทันตแพทย์	645	0		645
3	เภสัชกร	1,131	20		1,151
4	พยาบาลวิชาชีพ/พยาบาลเทคนิค	13,695	100		13,795
5	นักเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก	20	15		35
6	นักเทคนิคการแพทย์/นักวิทยาศาสตร์การแพทย์/ จพ.วิทยาศาสตร์การแพทย์	899		(20)	879
7	นักกายภาพบำบัด/จพ.เวชกรรมฟื้นฟู	529		(20)	509
8	นักรังสีการแพทย์/จพ.รังสีการแพทย์/นักรังสีฟิสิกส์	303		(13)	290
9	นวก.สาธารณสุข(ทันตสาธารณสุข)/จพ.ทันต สาธารณสุข	920		(50)	870
10	ช่างทันตกรรม	14	6		20
11	นักจิตวิทยา/นักจิตวิทยาคลินิก	161	10		171
12	นักเวชศาสตร์การสื่อสารความหมาย	48	15		63
13	นักกายอุปกรณ์	15			15
14	ช่างกายอุปกรณ์	34			34
15	นักกิจกรรมบำบัด	67			67
16	นักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์/จพ.เวชกฉุกเฉิน	408			408
17	นวก.สาธารณสุข/จพ.สาธารณสุข	5,761		(100)	5,661
18	แพทย์แผนไทย/จพ.สาธารณสุข(อายุรเวท)	439	22		461
19	นวก.โสตทัศนศึกษา/จพ.โสตทัศนศึกษา	91	0		91
20	ช่างภาพการแพทย์	9	5		14
21	นวก.สาธารณสุข(เวชสถิติ)/จพ.สาธารณสุข(เวชสถิติ)	303		(20)	283
22	นักโภชนาการ/นักกำหนดอาหาร/โภชนากร	186	0		186
23	นักสังคมสงเคราะห์	72	0		72
24	ผู้ช่วยพยาบาล	1,274	30		1,304
25	เจ้าพนักงานเภสัชกรรม	812		(30)	782
รวม		30,231	253	(253)	30,231

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารการรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

-ตัวอย่าง-**บันทึกเสนอ อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุข**

เรื่อง การปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลัง เพื่อรองรับการขับเคลื่อนตามภารกิจของหน่วยงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
เขตสุขภาพที่..... ประจำปี พ.ศ.....

1. คำขอ

เขตสุขภาพที่..... ขอให้ อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุข พิจารณาการปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลัง พ.ศ..... เพื่อรองรับการขับเคลื่อนตามภารกิจของหน่วยงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์และภารกิจของหน่วยงาน และคุณภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

2. เหตุผลความจำเป็น

ตามที่ อ.ก.พ.กระทรวง ในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2560 มีมติอนุมัติโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อใช้ในการวางแผนและบริหารจัดการกำลังคนเป็นระยะเวลา ๕ ปี (ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ นั้น

(ให้เขตสุขภาพวิเคราะห์เหตุผลความจำเป็นในการขอปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลัง ประเภทสายงาน ตลอดจนระบุสาระสำคัญของผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับจากการปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลังตามแผนฯ เช่น การเปลี่ยนแปลงของภารกิจของหน่วยงานตามนโยบายรัฐบาล หรือยุทธศาสตร์ชาติ หรือยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข หรือผลจากการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานตามมติ อ.ก.พ.สำนักงานปลัดกระทรวงฯ หรือ อ.ก.พ.กระทรวงสาธารณสุข หรือการดำเนินการตามกฎหมายเฉพาะที่บัญญัติขึ้นใหม่หรือปรับปรุงแก้ไขจนเป็นผลให้หน่วยงานต้องปรับบทบาท ภารกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่หลักของหน่วยงานและส่งผลกระทบต่อหน้าที่และความรับผิดชอบของสายงานที่จะต้องใช้ในการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพของงาน จึงจำเป็นต้องขอปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลังที่ อ.ก.พ.กระทรวง ได้มีมติอนุมัติไว้ดังกล่าว)

3. หลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณา

(ระบุข้อกำหนด หลักเกณฑ์ เงื่อนไข นโยบาย หรือหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่ต้องปฏิบัติ)

4. บทวิเคราะห์

สาระสำคัญที่ต้องวิเคราะห์ประกอบด้วย

4.1 พิจารณาจากเหตุผลความจำเป็นของภารกิจ ผลผลิต/ผลลัพธ์ และเป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับและความสอดคล้องของสายงานกับบทบาทภารกิจของหน่วยงานที่เปลี่ยนแปลงไป และจัดลำดับความสำคัญของสายงานที่จะปรับเปลี่ยนในแต่ละช่วงเวลาตามแผนฯ โดยพิจารณาตามบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของสายงานนั้น เช่น เป็นสายงานที่ต้องใช้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย สายงานที่ต้องรับผิดชอบด้านงบประมาณและบุคลากร เช่น นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการเงินและบัญชี หรือเป็นสายงานที่จำเป็นต้องใช้ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เช่น นักวิชาการคอมพิวเตอร์ หรือเป็นสายงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถที่ต้องสั่งสมประสบการณ์ หรือความเชี่ยวชาญในงานตามกิจหลัก ภารกิจรอง หรือภารกิจสนับสนุนตามโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงาน เป็นต้น

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

4.2 พิจารณาจากความสอดคล้องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.พ. กำหนด (จำนวนผู้ได้บังคับบัญชาตามเกณฑ์การกำหนดตำแหน่ง) ทั้งในเชิงโครงสร้างของหน่วยงาน การจัดแบ่งงานภายใน จำนวนอัตรากำลังทุกประเภทการจ้างงาน บทบาท ภารกิจ ตลอดจนอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ คุณภาพและความยุ่งยากของสายงานที่ปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลังที่เปลี่ยนแปลงไปในสาระสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงานตามภารกิจของหน่วยงานด้านใดด้านหนึ่ง หรือกระทบต่อการดำเนินนโยบาย ยุทธศาสตร์ ความจำเป็นเร่งด่วนของรัฐบาล เป็นต้น

4.3 พิจารณาจากข้อเสนอแผนการปรับกรอบอัตรากำลังของหน่วยงาน ทั้งค่าใช้จ่ายด้านบุคคลที่ต้องจ่ายประจำ ค่าใช้จ่ายที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น/เปลี่ยนแปลงไปจากการปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลัง สถานภาพทางการเงินของหน่วยงาน ความสามารถในการสรรบุคคลมาปฏิบัติงานตามกรอบอัตรากำลังที่ขอปรับ

4.4 พิจารณาจากเหตุผลอื่น ๆ (ถ้ามี)

5. ข้อเสนอของเขตสุขภาพ

ระบุสาระสำคัญของแผนการปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลังของหน่วยงาน/เขตสุขภาพ ประจำปี พ.ศ..... ประกอบด้วย

- รายละเอียดของงานที่ต้องดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือยุทธศาสตร์ชาติ หรือยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข (แบบรายงานรายละเอียดของงานที่ต้องดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือยุทธศาสตร์ชาติ หรือยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข หรือผลจากการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน หรือการดำเนินการตามกฎหมายเฉพาะที่บัญญัติขึ้นใหม่หรือปรับปรุงแก้ไขจนเป็นผลให้หน่วยงานต้องปรับบทบาทภารกิจ โครงสร้างและมีอำนาจหน้าที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมหรือเพิ่มขึ้น รายละเอียดตามเอกสารประกอบหมายเลข 1)

- จำนวนกรอบอัตรากำลังที่ขอปรับเปลี่ยน จำแนกตามสายงาน จังหวัด ประเภทหน่วยงาน ตามการจัดลำดับความสำคัญของสายงานตามภารกิจ และระยะเวลาที่ต้องดำเนินการ (แบบรายงานสายงานที่จะขอปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลัง จำแนกตามสายงาน จังหวัด ประเภทหน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารประกอบหมายเลข 2)

- ประมาณการค่าใช้จ่ายด้านบุคคลที่เปลี่ยนแปลงจากการปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลังตามแผนฯ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบหมายเลข 3)

6. มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเขตสุขภาพ/มติคณะกรรมการ service plan

(ให้แนบรายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ความเห็น/ข้อเสนอแนะ(ถ้ามี))

7. ประเด็นพิจารณา

7.1 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนการปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลัง พ.ศ..... ของเขตสุขภาพที่... ตามที่เสนอหรือไม่ หรือเห็นสมควรประการใด

7.2 ประเด็นพิจารณาอื่น ๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนเสนอ อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณา

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบรายงานรายละเอียดของงานที่ต้องดำเนินการตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือยุทธศาสตร์ชาติ หรือยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข หรือผลจากการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน หรือการดำเนินการตามกฎหมายเฉพาะที่บัญญัติขึ้นใหม่หรือปรับปรุงแก้ไขจนเป็นผลให้หน่วยงานต้องปรับบทบาทภารกิจ โครงสร้างและมีอำนาจหน้าที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมหรือเพิ่มขึ้น
เขตสุขภาพที่..... พ.ศ.....

(1) เหตุผลการเปลี่ยนแปลงของ ภารกิจ (เช่น นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงสาธารณสุข)	(2) รายละเอียดของงานที่ต้อง ดำเนินการ	(3) ระบุบทบาท/ภารกิจ ที่อาจเพิ่ม หรือลดจากการเปลี่ยนแปลงของ ภารกิจ	(4) ระบุหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบ ตาม (3)	(5) ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงบทบาท ภารกิจ ระบบงานและกระบวนการทำงาน ตาม (3) และ (4) ต่อกรอบอัตรากำลังของ เขตสุขภาพ...
<ul style="list-style-type: none"> ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● 	<ul style="list-style-type: none"> ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● 	<ul style="list-style-type: none"> ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● 	<ul style="list-style-type: none"> ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● 	<p>(ระบุสายงานที่ต้องรับผิดชอบ)</p> <p>1)</p> <p>(รายละเอียดคุณภาพงานที่เปลี่ยนแปลงไป)</p> <p>2)</p> <p>(รายละเอียดคุณภาพงานที่เปลี่ยนแปลงไป)</p> <p>3)</p> <p>(รายละเอียดคุณภาพงานที่เปลี่ยนแปลงไป)</p>

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบรายงานสายงานที่จะขอปรับเกลียกรอบอัตรากำลัง จำแนกตามสายงาน ประเภทหน่วยงาน

เขตสุขภาพที่..... พ.ศ.....

ลำดับ	สายงาน	กรอบอัตรากำลัง	ผู้ปฏิบัติงานจริง (ณ วันที่.....)	ประเภทหน่วยงานกรอบอัตรากำลังที่กำหนดเดิม					ประเภทหน่วยงานกรอบอัตรากำลังที่กำหนดใหม่					กรอบอัตรากำลังหลังปรับ	กรอบเพิ่ม/ลด	ระยะเวลาสรรหาบุคคล
				สสจ.	รพศ./รพท.	รพช.	สสอ.	รพ.สต./สอน.	สสจ.	รพศ./รพท.	รพช.	สสอ.	รพ.สต./สอน.			
1	นายแพทย์	1,200	800	200	700	300	-	-	100	700	400	-	-	1,200	-	
2	พยาบาลวิชาชีพ	3,000	2,900	400	1000	700	200	700	300	900	900	200	800	3,200	200	1 ปี
3	นวก.สาธารณสุข	3,500	2,500	500	1000	700	500	800	400	1,000	700	400	800	3,300	(200)	
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
.....																
รวม																

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบรายงานประมาณการค่าใช้จ่ายด้านบุคคลที่เปลี่ยนแปลงจากการปรับเกลียกรอบอัตรากำลังตามแผนฯ

เขตสุขภาพที่..... พ.ศ.....

ลำดับ	สายงาน	กรอบ อัตรากำลัง (เดิม) (a)	กรอบ อัตรากำลัง (ใหม่) (b)	กรอบ อัตรากำลัง (เพิ่ม/ลด) (c)	ผู้ปฏิบัติงานจริง (ณวันที่.....) (d)	ประมาณการ งบประมาณปัจจุบัน $E = (d) \times (\text{เงินที่จ้าง})$	ประมาณการ งบประมาณหลังปรับ กรอบ $f = (b) \times (\text{เงินที่จ้าง})$	สถานภาพทาง การเงินปัจจุบัน ระดับ....	ประมาณการงบ ประมาณ(เพิ่ม/ลด)	เหตุผลความจำเป็น (ผลผลิต/ผลลัพธ์/ เป้าหมาย)
1	นายแพทย์	1,200	1,200	-	800	20,000,000	-	3	-	
2	พยาบาลวิชาชีพ	3,000	3,200	200	2,900	72,500,000	77,900,000	3	5,400,000	- รongรับ นรท. 63 และ 64 - สนับสนุนบริการ ปฐมภูมิ 50 แห่ง
3	นวก.สาธารณสุข	3,500	3,300	(200)	2,500	62,500,000	59,500,000	3	(3,000,000)	
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
.....										
รวม										

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์ม 1 แบบคำขอการปรับกรอบอัตรากำลัง สายงานเดิม ภายในหน่วยงาน ของเขตสุขภาพที่...

หน่วยงาน.....

ลำดับ ที่	สายงาน	หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดเดิม				หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดใหม่				อัตรากำลัง ภาพรวม หลังปรับ กรอบ	ผลการ พิจารณา	หมายเหตุ
		กรอบ ภาพรวม หน่วยงาน (ชั้นสูง)	กลุ่มงาน	กรอบ อัตรากำลัง เดิม (ชั้นสูง)	จำนวน ที่ปรับ ลด	กลุ่มงาน	กรอบ อัตรากำลัง เดิม (ชั้นสูง)	จำนวน ที่ปรับ (เพิ่ม)	กรอบ อัตรากำลัง หลังปรับ			

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์ม 2 แบบคำขอการปรับกรอบอัตรากำลังสายงานเดิม ข้ามหน่วยงานภายในจังหวัด ของเขตสุขภาพที่...

จังหวัด.....

สายงาน..... กรอบอัตรากำลังภาพรวมจังหวัด จำนวน.....อัตรา

ลำดับที่	หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดเดิม					หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดใหม่					ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
	ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบภาพรวมหน่วยงาน (ชั้นสูง)	จำนวนที่ปรับลด	กรอบอัตรากำลังคงเหลือหลังปรับ	ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบอัตรากำลังเดิม (ชั้นสูง)	จำนวนที่ปรับเพิ่ม	กรอบอัตรากำลังหลังปรับ		
รวมจำนวนที่ปรับกรอบ เพิ่มขึ้น-ลดลง												

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์ม 3 แบบคำขอการปรับกรอบอัตรากำลังสายงานเดิม ข้ามหน่วยงานภายในเขต ของเขตสุขภาพที่...

สายงาน..... กรอบอัตรากำลังภาพรวมเขต จำนวน.....อัตรา

ลำดับที่	หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดเดิม						หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดใหม่						ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
	จังหวัด	ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบภาพรวมหน่วยงาน (ชั้นสูง)	จำนวนที่ปรับลด	กรอบอัตรากำลังคงเหลือหลังปรับ	จังหวัด	ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบอัตรากำลังเดิม (ชั้นสูง)	จำนวนที่ปรับเพิ่ม	กรอบอัตรากำลังหลังปรับ		
รวมจำนวนที่ปรับกรอบ เพิ่มขึ้น-ลดลง														

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์ม 4 แบบคำขอการปรับกรอบอัตรากำลังข้ามสายงาน ภายในหน่วยงาน ข้ามหน่วยงานภายในจังหวัด ข้ามหน่วยงานภายในเขต ของเขตสุขภาพที่...

สายงาน..... กรอบอัตรากำลังภาพรวมเขต จำนวนอัตรา

ลำดับที่	สายงาน/หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดเดิม							หน่วยงาน/กรอบอัตรากำลังที่กำหนดใหม่							ผลการพิจารณา	หมายเหตุ
	สายงาน	จังหวัด	ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบภาพรวมหน่วยงาน (ชั้นสูง)	จำนวนที่ปรับลด	กรอบอัตรากำลังคงเหลือหลังปรับ	สายงาน	จังหวัด	ประเภทหน่วยงาน	หน่วยงาน	กรอบอัตรากำลังเดิม (ชั้นสูง)	จำนวนที่ปรับเพิ่ม	กรอบอัตรากำลังหลังปรับ		
รวมจำนวนที่ปรับกรอบ เพิ่มขึ้น-ลดลง																

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารกรอบอัตรากำลัง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข